

Vlastník/Inhaber:	VPU, ZO	Schválil/Freigegeben:	Bohdan Wojnar	Platí od/Gültig ab:	01. 07. 2012
Zpracoval/Erstellt:	J. Jäger/ 12866 F. Beneš/ 19058		Michael Oeljeklaus	Platnost poznámky od/ Bemerkung gültig ab:	-
Za EOP/Für EOP:	P. Opltová/ 17229			Nahrazuje/Ersetzt:	681/5

Rozdělovník/Verteiler: **Zaměstnanecký portál/ Mitarbeiterportal**

Dopravně provozní řád

Obsah:	1. Účel
	2. Oblast působnosti
	3. Základní pojmy / zkratky
	4. Kompetence
	5. Postup
	6. Související podklady
	7. Dokumentace
	8. Přílohy

1. Účel

Dopravně provozní řád společnosti ŠKODA AUTO (dále jen společnost) stanoví provozní zásady v oblastech souvisejících s vnitropodnikovou dopravou na venkovních pozemních komunikacích v areálu společnosti a vnitřních objektových komunikacích v halách, upravuje práva a povinnosti účastníků provozu na vnitropodnikových venkovních pozemních komunikacích (dále jen „Pozemní komunikace“) v areálu společnosti, úpravu a řízení na těchto komunikacích s vymezením působnosti a pravomoci útvaru ZO.

Dopravně provozním řádem společnosti nejsou dotčena práva a povinnosti účastníků provozu na pozemních komunikacích upravená zákonem č. 361/2000 Sb., o silničním provozu, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 30/2001 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích, dále nařízením vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí nařízením vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a signálů a nařízením vlády č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky.

2. Oblast působnosti

Tato organizační norma je platná ve společnosti a upravuje postupy ve všech útvarech společnosti. Odchytky od tohoto dopravně provozního řádu podléhají schválení útvaru VPU, ZO a odborů. Vzhledem k tomu, že je třeba tuto organizační normu aplikovat i na podmínky našich dodavatelů a jiných externích subjektů, je nezbytné tyto zásady jmenovitě zakotvit do příslušných právních dokumentů (např. dodavatelské a montážní smlouvy).

3. Základní pojmy / zkratky

3.1

Zkratky

BT	Bezpečnostní technik
DPŘ	Dopravně provozní řád
HR BP	Human resources business partner
MV	Motorový vozík
NOPP	Nemotorové osobní přepravní prostředky
NS	Nákladové středisko
NVV	Nemotorová vlečná vozidla
OJ	Organizační jednotka
ON	Organizační norma
OOPP	Osobní ochranné pracovní prostředky

3.2	Základní pojmy	
	Areál společnosti	Pojmem „areál společnosti“ se rozumí prostory a budovy ohraničené vstupními resp. výstupními branami, zdmi a bezpečnostním oplocením.
	Majitel MV	OJ nebo obchodní partner vlastníci MV.
	Manipulační plocha	Prostory určené pro nakládku a vykládku nákladů, skladovací prostory, odstavné a manipulační plochy pro nové vozy. Tyto plochy jsou definovány svíslým dopravním značením: Začátek a konec – ZÓNA - MANIPULAČNÍ PLOCHA, standardizovanou značkou (Příloha č. 7) doplněné vodorovným značením. Na takto označených plochách neplatí zákon č. 361/2000, ale řídí se ustanoveními nařízení vlády č. 168/2002, Místním řádem skládky, Místním provozním bezpečnostním předpisem a tímto DPŘ. Obsah a umístění značky začátek a konec - ZÓNA podléhá schválení dopravním inspektorem ZO.
	Obchodní partner	Partner, který je se společností ve smluvním vztahu, je fyzická nebo právnická, tuzemská nebo zahraničí osoba zapsaná v Obchodním rejstříku nebo podnikající na základě živnostenského oprávnění nebo podnikající na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů, fyzická osoba provozující zemědělskou výrobu se zápisem do evidence podle zvláštních předpisů včetně fyzických osob, které jsou s těmito osobami v zaměstnaneckém vztahu, případně fyzických a právnických osob s nimi ve smluvním (subdodavatelském) vztahu.
	Porušení	Rozumí se tím jednání, které ohrožuje nebo porušuje zájem společnosti, nedodržení stanovených povinností touto ON nebo jednání ohrožující či porušující zájem společnosti uvedené v dalších interních předpisech.
	Přestupek v dopravě (definice dle zákona č. 361/2000)	Zaviněné jednání v dopravě, které porušuje nebo ohrožuje zájem společnosti a je za přestupek výslovně označeno v příslušném zákoně, nejde-li o jiný správní delikt postižitelný podle zvláštních právních předpisů anebo nejde-li o trestný čin.
	Správce meziobjektových pozemních dopravních komunikací a chodníků	Pro účely této ON útvar VSB.
	Správce ploch	OJ, která má příslušné plochy v inventurní sestavě nebo jsou OJ přiřazeny v layoutu ploch útvaru VS.
	Správce ostatních ploch (manipulační, skladové atd.)	OJ, která má tyto plochy v inventurní sestavě v programu SAP.
	Řidič	Pro účely této ON se rozumí osoba řídící motorové vozidlo vyjma používání MV na vnitřních objektových komunikacích v halách a manipulačních plochách.
	Řidič MV	Pro účely této ON se rozumí obsluha MV.
	Účastník provozu na pozemních komunikacích	Je každý zaměstnanec nebo zástupce obchodního partnera, který se přímým způsobem účastní provozu na pozemních komunikacích (např. řidič, spolujezdec, chodec).
	Vstup do areálu společnosti	Pojmem vstup do areálu společnosti se rozumí vstupní, resp. výstupní brána společnosti, kde se provádí výkon strážní služby a kde se rozhoduje o vpuštění resp. nevpuštění osob do areálu společnosti.
	Zástupce obchodního partnera	Je fyzická nebo právnická osoba vykonávající pro společnost činnosti na základě řádně uzavřeného smluvního vztahu.

4. **Kompetence**

Činnost	Odpovědnost
Šetření dopravních nehod	ZO
Kontrola a stanovení porušení DPŘ	
Šetření dopravních nehod (pokud došlo ke zranění osob)	ZO, BT OJ, VPU
Mimořádné a účelové kontroly dodržování DPŘ	ZO, VPU, OJ
Metodika tvorby standardizovaných informativních tabulí	VSB
Oprava a údržba venkovního osvětlení	
Údržba dopravního značení a ploch	VPB, VSB, Správce ploch
Zpracování „Pokynů a pravidel pro řidiče externích nákladních vozidel v areálu společnosti“	VLO, ZO, VLT
Zpracování „Místního provozního bezpečnostního předpisu“ manipulačních ploch	OJ
Zpracování „Místního řádu skladu“	
Technická kontrola MV (mimo MV v operativním leasingu)	
Technická kontrola MV v operativním leasingu a jiného obchodního partnera	majitel MV
Oprava a údržba ekodrénů a kanalizace	VPE
Spolupráce při řešení pojistných událostí při dopravních nehodách	pojišťovna INIS
Zabezpečení distribuce DPŘ i pro externí subjekty provádějící svoji činnost na území společnosti	NV
Výuka řidičů MV	ZC, VPU
Vystavení „Průkazu řidiče MV“	ZC
Evidence MV	VLO, PD
Jednání o porušení v dopravě	ZO, Komise pro porušení v dopravě

5. **Postup**

5.1 **Provoz na meziobjektových (venkovních) komunikacích**

V areálu společnosti platí zákon č. 361/2000 Sb., o silničním provozu a vyhláška č. 30/2001 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích, dále nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí, nařízení vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a signálů, a nařízení vlády č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky.

V areálu společnosti je provozována dráha – vlečka. Pro provoz vlečky je vypracován „Předpis pro provozování dráhy a drážní dopravy na dráze – vlečce ŠKODA AUTO a.s. Mladá Boleslav“. Řidiči silničních vozidel jsou na vjezdech do areálu společnosti upozorněni na provoz dráhy dopravní značkou „ZÓNA“.

5.1.1 **Technický stav vozidla**

Na pozemních komunikacích lze provozovat pouze takové silniční vozidlo, které je technicky způsobilé k provozu na pozemních komunikacích podle zákona č. 56/2001.

5.1.2 **Povolená rychlost**

Maximální povolená rychlost na meziobjektových komunikacích v areálech společnosti je stanovena:

- Areál Mladá Boleslav a Kvasiny je maximální povolená rychlost **40 km/h**;
- Areál Vrchlabí je maximální povolená rychlost **30 km/h**;
- Areál Technického vývoje Česana je maximální povolená rychlost **20 km/h**;
- V ostatních areálech společnosti je maximální povolená rychlost upravena dopravním značením. Stanovení maximální povolené rychlosti projedná příslušná OJ s dopravním inspektorem ZO.

- 5.1.3 Značení a údržba pozemních komunikací a ostatních ploch
Útvar VSB ve spolupráci se správcí ploch odpovídá za:
- opravy a výměnu stávajícího dopravního značení komunikací (dle pokynů dopravního inspektora ZO) v souladu se schváleným projektem a platnými předpisy. Značení, které nebylo řádně schváleno, bude na pokyn dopravního inspektora ZO odstraněno na náklady příslušné OJ;
 - zimní posypy, čištění a úklidy komunikací a chodníků;
 - zpracování a aktualizaci pasportu dopravního značení.
- Útvar VPB odpovídá, na základě projektu a po schválení dopravního inspektora ZO za:
- obnovu doplnění vodorovného dopravního značení a instalaci nových svislých dopravních značek v provedení AI (hliník). Veškeré dopravní značení musí být v souladu s platnou legislativou ČR;
 - opravy, odstraňování závad, údržbu komunikací, chodníků a svodidel.
- 5.1.4 Parkoviště uvnitř areálu společnosti
Parkování vozidel uvnitř areálu společnosti je možné pouze na plochách určených k jejich odstavení. Parkovací plochy jsou označeny dopravním značením a jsou přístupná bez omezení na dobu nutnou k parkování. Parkování vozidel na těchto plochách je možné pouze dle vodorovně vyznačených parkovacích míst. Jiný způsob parkování není povolen. Na plochách určených k parkování vozidel se zakazuje vyhrazovat parkovací místa jednotlivým vozům či skupinám vozů, jednotlivcům či útvarům. Výjimku z uvedeného zákazu, tj. možnost označit parkovací místo značkou IP 12 – vyhrazené parkoviště mají vždy se souhlasem dopravního inspektora ZO členové představenstva a dle potřeby vedoucí 1. úrovně řízení vždy po jednom stání v areálu společnosti, po dohodě s útvarem ZO potřebný počet např. pro OS KOVO, vozidla služeb, hasičská, zdravotní a bezpečnostní pohotovostní vozidla a obchodní partneři, kteří mají parkovací prostory v pronájmu.
- 5.1.5 Parkoviště pro zaměstnance a návštěvy
Na parkovištích platí Provozně - parkovací řád pro parkoviště společnosti ŠKODA AUTO (viz příloha č. 5). Parkování vozidel zaměstnanců a návštěv je umožněno na parkovištích společnosti vně závodu pouze po dobu pracovní směny, pracovní cesty nebo návštěvy, není-li v místním Provozně – parkovacím řádem určeno jinak. Vozidla je nutné zaparkovat pouze na místech k těmto účelům vyhrazeným. Vozidla zaparkovaná na těchto parkovištích nejsou v souladu s ustanovením zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, přejímána do zvláštní úschovy.
- 5.1.6 Zásadní povinnosti řidičů
- za všech okolností zabezpečit dopravní prostředek (pojízdné zařízení) před spouštěním a zneužitím nepovolanými osobami (netýká se nových vozidel odstavených na manipulačních plochách pro tato vozidla);
 - dodržovat zákaz použití dopravních prostředků a zařízení se spalovacím motorem bez katalyzátoru v uzavřených prostorech a pracovištích společnosti;
 - neodstavovat dopravní prostředek na nevhodném místě např. v ochranném pásmu inženýrských sítí, na nezpevněné ploše a tam, kde povrch terénu není dostatečně pevný a široký;
 - pro výstup a sestup z ložné plochy dopravního prostředku musí řidič vždy používat nepoškozený žebřík nebo jiné vhodné zařízení;
 - vyžadují-li to okolnosti (nedostatečný rozhled apod.) bezpečné otáčení nebo couvání může provádět pouze za pomoci způsobilé a náležitě poučené osoby;
 - kontrolovat stav spoje po připojení (odpojení) závěsného zařízení a zajištění spoje i během provozu;
 - zajišťovat rozpojené dopravní prostředky proti samovolnému pohybu.
- 5.1.6.1 Povinnosti řidičů (přeprava materiálu a palet dopravními prostředky)
Aby nedocházelo k jinému ohrožení ostatních účastníků silničního provozu dle platných právních norem (sesunutí či poškození materiálu a obalů atd.), je řidič povinen při přepravě materiálu a palet náklad řádně upevnit a zajistit, vztahuje se i na ostatní součásti nákladního vozidla (plachta, bočnice aj.), platí i pro jízdu bez nákladu.

- 5.1.7 Odstraňování závady na vozidle
Při nouzovém zastavení za účelem odstraňování závady na vozidle nebo nákladu v případech, kdy dopravní prostředek tvoří překážku provozu na pozemní komunikaci, platí pro řidiče a osádku následující zásady:
- při každém vystupování a nastupování do vozidla vždy a zvláště při nouzových zastaveních dbát maximální opatrnosti s ohledem na okolní provoz;
 - vozidlo pokud možno vždy, bez prodlení a s nejvyšší obezřetností odstavit do bezpečné vzdálenosti mimo jízdní pruh pozemní komunikace tak, aby netvořilo překážku v provozu;
 - pokud nebude možné vozidlo odstavit z jízdního pruhu, je odstraňování jakékoliv poruchy nebo závady na vozidle řidiči i osádce vozidla zakázáno. V tomto případě se musí po náležitém označení překážky (výstražným trojúhelníkem) vyčkat (mimo odstavené vozidlo v bezpečném prostoru) příjezdu specializované opravářské nebo odtahové služby. Obdobně se postupuje při odstraňování nepojízdných vozidel po dopravní nehodě k obnovení provozu. Výjimku tvoří výměna poškozeného kola za rezervní, které se může v nevyhnutelném případě provést po řádném označení vozidla za použití výstražné vesty.
- 5.1.8 Blokovací zařízení (botičky)
Nasazení:
- v případě, kdy vozidlo stojí na zakázaném místě (netvoří překážku v provozu na pozemní komunikaci a neohrožuje bezpečnost a plynulost provozu);
 - musí být uveden datum, čas, popis místa, případně plánek, registrační značka a tovární značka vozidla, přestupek a vždy pořízena fotodokumentace, blokovací zařízení se sejme bez zbytečných průtahů po ověření totožnosti řidiče a po projednání přestupku.
- 5.1.9 Odtažení vozidla
V případě, kdy vozidlo stojí na zakázaném místě a tvoří překážku v provozu na pozemní komunikaci nebo ohrožuje bezpečnost a plynulost provozu nebo je to v odůvodněném zájmu společnosti v souladu s právními předpisy.
- 5.1.10 Dopravní nehody a úrazy
Řidič a každý účastník provozu je povinen neprodleně ohlásit jakoukoliv dopravní nehodu nebo kolizi na dispečink ZO (Mladá Boleslav tel. 12316 nebo 12949, Kvasiny tel. 53310 nebo 53360, Vrchlabí tel. 65861), a pokud se jedná o zaměstnance společnosti i přímému nadřízenému.
- Při dopravních nehodách na meziobjektových komunikacích se postupuje dle obecně závazných právních předpisů, přičemž každá dopravní nehoda musí být vždy nahlášena útvaru ZO. Postup při dopravní nehodě vozidel služební potřeby upravují ON.1.025 „Vozidla pro služební potřebu“ a ON „Škody“.
- Pracovní úrazy se řeší v souladu s ON „Bezpečnost a ochrana zdraví při práci“.
- V případě vzniku úrazu chodce na venkovních prostorech, informuje neprodleně dispečer ZO pověřeného zaměstnance útvaru VSB.
- 5.1.11 Omezení nebo výluka provozu na komunikacích - ohlašovací povinnost
Ohlašovací povinnost vzniká vždy před uvažovaným omezením (vyloučením) provozu na meziobjektových komunikacích prováděním zemních, stavebních a jiných prací, jejichž vlivem dojde k dočasným nebo i trvalým změnám na komunikacích nebo veřejně přístupných plochách v areálu společnosti.
- Ohlašovací povinnost mají tzv. ohlašovatelé, tj.:
- OJ, které jsou interními správci komunikací a ploch dle platného generelu závodu (dále jen „správce“) tj. všechny OJ mající dotčený předmět v inventuře investičního majetku nebo jim byly předány do péče platným generelem závodu;
 - nebo OJ, které plánují a následně realizují předmětné činnosti prostřednictvím obchodních partnerů nebo vlastními kapacitami;
 - nebo OJ, jež jsou předmětnými činnostmi dotčeny.
- Ohlašovací povinnost je závazná pro všechny účastníky řízení i pro koncernové společnosti, integrované dodavatele a další obchodní partnery, kteří v areálu společnosti vykonávají činnosti kontrahované útvarem NV ve prospěch společnosti.
- Za plnění a dodržování této povinnosti je odpovědný příslušný stavební dozor pověřený realizací záměru. Předmětem ohlašovací povinnosti jsou veškeré změny, úpravy a opravy na všech plochách v areálu společnosti.

Povinností ohlašovatelů je:

- včas a před zahájením plánované akce projednat záměr akce vždy současně se správcem dotčené plochy (komunikace) a útvary VSB a ZO;
- zahájit tzv. řízení na místě;
- stanovit konkrétní dispozice k provádění zemních prací;
- během realizace důsledně plnit dojednané a vzájemně odsouhlasené podmínky.

Řízení na místě

Ohlašovatel nebo příslušný stavební dozor, pověřený realizací akce, provede neprodleně po oznámení a předběžném projednání záměru plánované akce se správcem, dotčenými útvary a útvary VSB a VPB tzv. řízení na místě.

Dle závažnosti a rozsahu prací přizve k jednání další kompetentní zaměstnanec odborných útvarů, např. dopravního inspektora ZO, bezpečnostního technika, požárního technika, pověřeného zástupce odborů, zástupce útvaru plánování, odpovědného geodeta, zástupce dodavatele apod.

Řízením na místě budou zúčastněnými stranami dojednány a vzájemně odsouhlaseny dispozice, které vymezí konkrétní podmínky realizace akce v souladu s předpisy o bezpečnosti provozu, o ochraně životního prostředí vč. dalších hygienických, požárních i interních předpisů.

Dispozice k provádění zemních prací

Projednané dispozice zanese na místě ohlašovatel nebo jím určený stavební dozor do formuláře ohlášky zemních prací. Zanesením dispozic do ohlášky zemních prací se tyto stávají závaznými pro všechny účastníky řízení. Kopii ohlášky obdrží všichni účastníci řízení.

Prostor, kde jsou prováděny zemní, stavební a jiné práce, musí být řádně ohraničen po celou dobu provádění prací. Zároveň musí být dopravním značením vymezeny objízdné trasy pro vozidla, případně náhradní trasy pro chodce a to až do doby řádného zprovoznění dotčené komunikace. Značení zajišťuje obchodní společnost provádějící tyto práce.

Bez předchozího projednání a souhlasu správce dotčené komunikace nebo plochy je zakázáno provádět jakékoliv práce na komunikacích a plochách, cokoli na nich skladovat nebo na ně ukládat, znečišťovat je nebo jinak porušovat ustanovení právních předpisů o provozu na pozemních komunikacích a ochraně přírody a krajiny a příslušná ustanovení souvisejících interních norem společnosti.

5.1.12 Kontrolní a dozorová činnost

Kontrolu a dozor bezpečnosti a plynulosti provozu na meziobjektových komunikacích vykonává nebo zajišťuje dopravní inspektor ZO. V době jeho nepřítomnosti kontrolu a dozor provádějí zaměstnanci bezpečnostní služby útvaru ZO. Při své činnosti spolupracují s odbornými útvary společnosti, Policií ČR a místně příslušnou městskou policií.

5.2 Provoz na objektových (vnitřních) komunikacích a manipulačních plochách

5.2.1 Značení objektových komunikací

Značení a údržbu komunikací zajišťuje příslušná OJ v souladu s ustanovením nařízení vlády č. 11/2002 Sb., § 3 odst. 9 a nařízení vlády č. 101/2005 Sb., a Přílohou č. 4. Rozměry komunikací pro provoz MV jsou definovány v ČSN 26 9010 a v Příloze č. 4.

Komunikace musí být stále volné a nesmějí být zužovány např. stavebními konstrukcemi, výrobním a provozním zařízením, materiálem, výrobky, kontejnery apod. Musí být soustavně udržované a čisté.

Nebezpečné překážky nad komunikacemi a zúžené průjezdové a průchodové profily komunikací musí být zřetelně označeny výstražným nátěrem v provedení - žlutočerné šrafování pod úhlem 45°, popř. doplněné dopravní značkou, návěstím nebo signalizačním dopravním zařízením.

Obdobný význam má i značení červeno bílými pruhy. Umístění a instalování dopravních značek, popř. i jiných návěstí nebo signalizačních dopravních zařízení, zrcadel apod., včetně vyznačení přechodů pro chodce na objektových komunikacích podléhá internímu zhodnocení rizik ohrožení zdraví, za které odpovídá příslušný vedoucí zaměstnanec.

5.2.2 Povolená rychlost

Maximální povolená rychlost na objektových (vnitřních) komunikacích a manipulačních plochách je **10 km/h**.

5.2.3 Technologický provoz výrobního sortimentu

Technologický provoz výrobního sortimentu automobilů (výrobků) ve výrobních objektech, např. montáží a výpraven, se řídí „Místním provozním bezpečnostním předpisem“.

Způsobilost řidičů k řízení a manipulaci s těmito vozidly je podmíněna držením řidičského průkazu motorových vozidel sk. B.

- 5.2.4 Manipulační plochy - prostory pro nakládku a vykládku
Vykládka a nakládka přepravovaných nákladů smí být prováděna pouze v prostorách, které jsou k tomuto účelu určeny a za předpokladu, že je tato činnost řízena a koordinována odpovědným zaměstnancem. V mimořádných případech nakládky a vykládky nákladů mimo určené prostory musí být toto místo řádně zabezpečeno, označeno dopravními značkami nebo výraznou signalizací nebo jinou dostatečnou výstrahou. Do manipulačního prostoru je povoleno vjíždět pouze motorovým vozidlům uvedených na doplňkové dopravní zákazové značce umístěné před jednotlivými manipulačními prostory. Rozsah povolení vjezdu musí být schválen správcem manipulačního prostoru na základě objektivních požadavků. Vozidlům mimo vozidel s výrobním materiálem a MV je v manipulačním prostoru povoleno se pohybovat pouze se zapnutými varovnými světly maximální rychlostí 10 km/h a parkovat pouze na označených místech pro stání osobních vozidel. Řidičům a jejich případnému doprovodu je v těchto manipulačních prostorech povolen pohyb mimo vozidlo pouze ve výstražné vestě nebo výstražném oděvu. Pro nakládku a vykládku zvláště těžkých a rozměrných nákladů nebo pro připojování a odpojování dopravních prostředků musí být zpracován technologický postup, ve kterém bude stanoven kromě bezpečnostních pokynů i způsob pro dorozumívání obsluh. Pro bezpečné provádění těchto činností musí být vždy zajištěn dostatečný počet zaměstnanců. Prostory pracovišť pro vykládku a nakládku mimo pozemní komunikace musí být v případě potřeby dostatečným způsobem označeny výstražnými tabulkami, signalizací nebo dopravními značkami. Nebezpečná místa v těchto prostorách musí být opatřena světly, odrazkami apod.
- 5.2.5 Místní řád skladu
„Místní řád skladu“ musí být zpracován pro každý sklad (vychází se obvykle z projektu bezpečné manipulace ve skladu - minimální obsah je uveden v ČSN 26 9030).
„Místní provozní bezpečnostní předpis“ musí být zpracován pro každou manipulační plochu (pokud je manipulační plocha součástí skladu, může být Místní provozní bezpečnostní předpis součástí „Místního řádu skladu“).
Minimální obsah „Místního provozního bezpečnostního předpisu“:
– určení odpovědné osoby za provoz, údržbu, opravy a prohlídky manipulační plochy;
– organizační a bezpečnostní opatření pro bezpečný provoz na manipulační ploše při manipulaci při příjmu, skladování a výdeji;
– pohyb dopravních a manipulačních prostředků, pohyb osob;
– vybavení osobními ochrannými pracovními prostředky (OOPP);
– organizace kontrol, školení a přezkušování zaměstnanců;
– schematický půdorysný plán manipulační plochy s vyznačením využitých ploch, pohybu osob, dopravních prostředků, směrů příjezdů a vstupů, způsobu parkování, označení začátku a konce manipulační plochy - zóny atd.
- 5.2.6 Povinnosti chodců na objektových komunikacích
– zvláštní pozornost chodci věnují chůzi na vnitřních komunikacích vzhledem k provozu MV;
– na komunikacích pro pěší jsou chodci povinni chovat se ukázněně, ohleduplně a svým chováním neohrozit bezpečnost a plynulost provozu;
– chodci jsou povinni používat k chůzi vyznačené pruhy komunikací pro chodce - koridory pro pěší a vyznačené přechody přes dopravní komunikace. V místech, kde není vyznačena komunikace pro pěší, se chodí vlevo;
– chodec nesmí vstupovat na přechod pro chodce nebo do prostoru komunikace určené pro MV bezprostředně před blížícím se MV, kdy by řidiče MV donutil k náhlé změně směru nebo rychlosti jízdy;
– zvýšenou pozornost chodci musejí věnovat řidiči MV, který provádí manipulaci nebo jízdu pozadu, aby mu nečekaně nevstoupili do těsné blízkosti manipulovaného břemene nebo do jízdni dráhy;
– každý, kdo se chystá provádět nestandardní činnosti v manipulačním prostoru MV, kdy nemusí být v zorném úhlu řidiče MV, je povinen předem na tuto skutečnost řidiče MV vhodným způsobem upozornit;
– pro chodce platí zákaz používat k chůzi (pohybu) různé sportovní aj. náčiní (např. kolečkové brusle). Povolení nemotorových dopravních prostředků řeší Příloha č. 2.
- 5.2.7 Dopravní nehody a úrazy
Dopravní nehody na objektových komunikacích a manipulačních plochách, pokud došlo ke zranění nebo poškození majetku společnosti se bez zbytečného odkladu hlásí útvaru ZO a dále se postupuje dle ON „Škody“.
Pracovní úrazy se řeší v souladu s ON „Bezpečnost a ochrana zdraví při práci“.

- 5.2.7.1 Účast Policie ČR při vyšetřování dopravních nehod na objektových komunikacích a manipulačních plochách
Policie ČR bude přivolána dopravním inspektorem ZO nebo zaměstnancem bezpečnostní služby útvaru ZO v případech:
- kdy došlo ke zranění nebo k smrtelnému úrazu;
 - když skutečnosti zjištěné v souvislosti s dopravní nehodou nasvědčují tomu, že mohlo dojít ke spáchání trestného činu popř. přestupku.

- 5.2.8 Kontrolní a dozorová činnost
Soustavnou kontrolní a dozorovou činnost nad dodržováním DPR v objektech, manipulačních plochách a objektových komunikacích provádějí příslušní vedoucí zaměstnanci odpovědní za daný objekt. Kontrolní činnost je nedílnou součástí jejich řídicí činnosti.
Mimořádné a účelové kontroly provádějí příslušní bezpečnostní technici OJ, dopravní inspektor ZO nebo zaměstnanci bezpečnostní služby útvaru ZO.

5.3 Používání výstražného oděvu s vysokou viditelností

Povinnost používat výstražné vesty nebo výstražný oděv platí pro všechny zaměstnance společnosti a zaměstnance obchodních partnerů a dalších osob, které se při výkonu pracovní činnosti oprávněně pohybují:

- v jízdním pruhu pozemní komunikace a její blízkosti;
- v prostoru vnitřních dopravních komunikací (nejedná se o chůzi v koridoru pro pěší);
- na odstavných plochách vozů LKW;
- na manipulačních plochách společnosti;
- řidičů MV i na vnitřních komunikacích, pokud je mají na základě vyhodnocení rizik přiděleny;

dále se povinnost týká:

- havarijních, vyprošťovacích čet, zaměstnanců Hasičský záchranný sbor;
- řidičů osobních a nákladních automobilů dle požadavku nařízení vlády č. 168/2002 Sb., (povinnost používat při odstraňování poruch, ke kterým došlo během jízdy na pozemních komunikacích a kdy je nutno na ně vstoupit).

Při poskytování výstražných vest a výstražných oděvů se vždy řídí vedoucí zaměstnanec vyhodnocením rizik ohrožení zdraví.

5.4 Porušení v dopravě

Nedodržením povinností účastníka provozu uvedených v kap. 5.5 , 5.6 a 5.7 dle míry závažnosti dojde k porušení příslušné kategorie I., II., III. (od méně závažných po závažné). Porušení, kterého se dopustí účastník provozu na pozemních komunikacích v areálech společnosti, hlásí útvar ZO v případě zaměstnance jeho vedoucímu OJ a příslušnému HR BP, v případě zaměstnance obchodního partnera, zástupci této společnosti a žadateli o povolení vjezdu (žadající OJ).

- 1) Za porušení I. Kategorie zašle útvar ZO vedoucímu OJ písemné sdělení o porušení této ON, kdy vedoucí OJ vyřeší se zaměstnancem porušení domluvou nebo upozorněním na porušení pracovní kázně.
- 2) Za porušení II. Kategorie a za opakovaná porušení I. Kategorie v období 6 kalendářních měsíců po sobě jdoucích zašle útvar ZO vedoucímu OJ a příslušnému HR BP písemné sdělení o porušení této ON, kdy vedoucí OJ předá zaměstnanci písemné upozornění na porušení pracovní kázně.
- 3) Za porušení III. Kategorie a za opakovaná porušení II. kategorie v období 6 kalendářních měsíců po sobě jdoucích nebo za jiná zvláště hrubá porušení, zašle útvar ZO podnět na řešení Komisi pro řešení porušení v dopravě a kopii vedoucímu OJ a příslušnému HR BP. Jednání svolává předseda komise.
- 4) V případě porušení ze strany obchodního partnera rozhoduje o udělení zákazu vjezdu útvar ZO.

Vedoucí OJ je povinen o přijatém opatření informovat útvar ZO a příslušného HR BP do 15 pracovních dnů od přijetí oznámení o porušení v dopravě.

- 5.4.1 Komise pro řešení porušení v dopravě
Vedením jednání o porušení v dopravě je pověřena komise složená ze zástupců útvarů ZP, ZO, VPU a odborů. Pravidla jsou stanovena jednacím řádem této komise (viz příloha č. 6). Komise rozhoduje o stanovení zákazu vjezdu a řízení motorových vozidel pro účastníka v areálu společnosti. Vyzve vedoucího OJ, aby účastníka písemně upozornil na zvláště hrubé porušení pracovní kázně a realizoval stanovená opatření a vedoucí OJ toto musí učinit. Komise má právo rozhodnout o případných dalších potřebných opatřeních.

5.5 Povinnosti účastníka provozu na pozemních komunikacích a porušení v dopravě (I. Kategorie)

- 5.5.1 Účastník provozu na pozemních komunikacích je povinen:
- chovat se ohleduplně a ukázněně, aby svým jednáním neohrožoval život, zdraví nebo majetek jiných osob ani svůj vlastní, aby nepoškozoval životní prostředí, své chování je povinen přizpůsobit zejména stavebnímu a dopravně technickému stavu pozemní komunikace, povětrnostním podmínkám, situaci v provozu na pozemních komunikacích, svým schopnostem a svému zdravotnímu stavu;
 - řídít se pravidly provozu na pozemních komunikacích upravenými touto ON a zákonem č. 361/2000, pokyny osob oprávněných k řízení provozu na pozemních komunikacích (§ 75 odst. 5, 8 a 9 zákona) a zastavování vozidel (§ 79 odst. 1 zákona) a pokyny osob, o nichž to stanoví zvláštní právní předpis, vydaný k zajištění bezpečnosti a plynulosti provozu na pozemních komunikacích;
 - řídít se světelnými, případně i doprovodnými akustickými signály, dopravními značkami, dopravními zařízeními a zařízeními pro provozní informace.
- 5.5.2 Překročení rychlosti
- Překročí-li účastník provozu na pozemních komunikacích nejvyšší dovolenou rychlost stanovenou dopravní značkou o méně než 20 km/h.
- 5.5.3 Řidič je povinen:
- užít vozidlo, které splňuje technické podmínky stanovené zvláštním právním předpisem;
 - věnovat se plně řízení vozidla a sledovat situaci v provozu na pozemních komunikacích;
 - přizpůsobit jízdu technickým vlastnostem vozidla;
 - odstranit na místě závadu, zjistí-li během jízdy, že vozidlo nebo náklad nesplňuje stanovené podmínky uvedené (§ 52 zákona č. 361/2000); nemůže-li tak učinit, smí v jízdě pokračovat přiměřenou rychlostí jen do nejbližšího místa, kde lze závadu odstranit; přitom musí učinit takové opatření, aby během jízdy nebyla ohrožena bezpečnost provozu na pozemních komunikacích a nedošlo k poškození pozemní komunikace ani životního prostředí;
 - umožnit chodci, který je na přechodu pro chodce nebo jej zřejmě hodlá použít, nerušené a bezpečné přejítí vozovky; proto se musí řidič takového vozidla přibližovat k přechodu pro chodce takovou rychlostí, aby mohl zastavit vozidlo před přechodem pro chodce, a pokud je to nutné, je povinen před přechodem pro chodce zastavit vozidlo;
 - snížit rychlost jízdy nebo zastavit vozidlo před přechodem pro chodce, sníží-li rychlost jízdy nebo zastaví-li vozidlo před přechodem pro chodce i řidiči ostatních vozidel jedoucích stejným směrem;
 - zajistit bezpečnost přepravované osoby a bezpečnou přepravu nákladu;
 - zajistit, aby k jízdě byl přibrán potřebný počet způsobilých a náležitě poučených osob, jestliže to vyžaduje bezpečnost provozu na pozemních komunikacích;
 - být za jízdy připoután na sedadle bezpečnostním pásem, pokud jím je sedadlo povinně vybaveno podle zvláštního právního předpisu;
 - řidič, který při předjíždění vybočuje ze směru své jízdy, musí dávat znamení o změně směru jízdy a nesmí ohrozit ani omezit řidiče jedoucí za ním. Řidič musí dát znamení o změně směru jízdy při předjíždění, řidič, který se po předjetí zařazuje před vozidlo, které předjel, musí dávat znamení o změně směru jízdy a nesmí ohrozit ani omezit řidiče vozidla, které předjel, řidič předjížděného vozidla nesmí zvyšovat rychlost jízdy ani jinak bránit předjíždění.
- 5.5.4 Řidič musí:
- mít při řízení u sebe řidičský průkaz, osvědčení o registraci vozidla podle zvláštního právního předpisu, doklad prokazující pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla, interní doklady k vozidlu (příkaz k jízdě nebo záznam v systému TRAM, knihu jízd, MFA nebo jiné povolení ke vstupu do společnosti, povolení k průjezdu branou) a další doklady podle zvláštního právního předpisu (osvědčení o zdravotní způsobilosti u řidičů nad 60 let, doklad totožnosti);
 - vést knihu jízd v souladu s ON.1.025 "Vozidla pro služební potřebu";
 - řidič motorového vozidla, k jehož řízení opravňuje řidičské oprávnění skupiny C, C+E, D, D+E nebo T, podskupiny C1, C1+E, D1 nebo D1+E, je povinen mít při řízení u sebe průkaz profesní způsobilosti řidiče pro příslušnou skupinu nebo podskupinu nebo obdobný doklad vydaný jiným členským státem Evropské unie;

- d) doklady uvedené v tomto odstavci je řidič motorového vozidla povinen předložit na výzvu útvaru ZO;
- e) přizpůsobit rychlost jízdy zejména svým schopnostem, vlastnostem vozidla a nákladu, předpokládanému stavebnímu a dopravně technickému stavu pozemní komunikace, její kategorii a třídě, povětrnostním podmínkám a jiným okolnostem, které je možno předvídat; smí jet jen takovou rychlostí, aby byl schopen zastavit vozidlo na vzdálenost, na kterou má rozhled.

5.5.5 Řidič nesmí:

- a) předat řízení motorového vozidla osobě, která nesplňuje zákonné podmínky;
- b) obtěžovat ostatní účastníky provozu na pozemních komunikacích ani jiné osoby zejména nadměrným hlukem, znečišťováním ovzduší, rozstříkáváním kaluží, bláta nebo zbytečným ponecháním motoru stojícího vozidla v chodu;
- c) při jízdě vozidlem držet v ruce nebo jiným způsobem telefonní přístroj nebo jiné hovorové nebo záznamové zařízení;
- d) snížit náhle rychlost jízdy nebo náhle zastavit, pokud to nevyžaduje bezpečnost provozu na pozemních komunikacích;
- e) omezovat plynulost provozu na pozemních komunikacích, zejména bezdůvodně pomalou jízdou a pomalým předjížděním;
- f) vyhazovat předměty z vozidla;
- g) ohrozit chodce přecházející pozemní komunikaci, na kterou řidič odbočuje, při odbočování na místo ležící mimo pozemní komunikaci, při vjíždění na pozemní komunikaci a při otáčení nebo couvání.

5.5.6 Řidič nesmí zastavit nebo stát:

- a) v nepřehledné zatáčce a v její těsné blízkosti;
- b) před nepřehledným vrcholem stoupání pozemní komunikace, na něm a za ním;
- c) na přechodu pro chodce a ve vzdálenosti kratší než 5 m před ním;
- d) na křižovatce a ve vzdálenosti kratší než 5 m před hranicí křižovatky a 5 m za ní; tento zákaz neplatí v obci na křižovatce tvaru "T" na protější straně vyústující pozemní komunikace;
- e) v připojovacím nebo odbočovacím pruhu;
- f) v místě, kde by vozidlo zakrývalo svislou dopravní značku nebo vodorovnou dopravní značku "Směrové šipky" nebo "Nápis na vozovce";
- g) ve vyhrazeném jízdním pruhu;
- h) v jízdních pružích vyznačených na vozovce mimo pravého jízdního pruhu;
- i) před vjezdem na pozemní komunikaci z místa ležícího mimo pozemní komunikaci;
- j) na vyhrazeném parkovišti, nejde-li o vozidlo, pro které je parkoviště vyhrazeno; to neplatí, jde-li o zastavení a stání, které nepřekročí dobu tří minut a které neohrozí ani neomezí ostatní účastníky provozu na pozemních komunikacích, popřípadě neomezí řidiče vozidel, pro něž je parkoviště vyhrazeno;
- k) na silniční vegetaci, pokud to není povoleno místní úpravou provozu na pozemní komunikaci;
- l) na jiných místech, kde by tím byla ohrožena bezpečnost provozu na pozemních komunikacích, zejména jízda ostatních vozidel;
- m) na mostě.

5.5.7 Řidič nesmí otáčet nebo couvat:

- a) na nepřehledných nebo jinak nebezpečných místech, např. v nepřehledné zatáčce a v její těsné blízkosti, před nepřehledným vrcholem stoupání pozemní komunikace, na něm a za ním;
- b) na přechodu pro chodce;
- c) na pozemní komunikaci s jednosměrným provozem; smí však couvat, jestliže je to nezbytně nutné, např. k zajetí do řady stojících vozidel nebo vyjetí z ní.

5.5.8 Znamení o změně směru jízdy:

- a) musí řidič dávat kromě případů uvedených v jednotlivých ustanoveních také vždy při změně směru jízdy, vybočování z něho, nebo jestliže to vyžaduje bezpečnost provozu na pozemních komunikacích;
- b) musí řidič dávat včas před započítím jízdního úkonu s ohledem na okolnosti provozu na pozemních komunikacích, zejména na řidiče jedoucí za ním a na povahu jízdního úkonu,
- c) se dává směrovými světly. Není-li jimi vozidlo vybaveno nebo při jejich poruše, dává se znamení upažením. Paží ohnutou v lokti nahoru se dává znamení o změně směru jízdy

na opačnou stranu. Vyžadují-li to okolnosti, zejména není-li znamení dávané směrovými světly nebo paží dostatečně viditelné např. pro šířku nákladu nebo za snížené viditelnosti, musí se dávat znamení jiným zřetelným způsobem, např. způsobem a náležitě poučenou osobou. Jinak smí řidič provést zamýšlený jízdní úkon jen tehdy a takovým způsobem, aby nebyli ohroženi ani omezeni ostatní účastníci provozu na pozemních komunikacích;

- d) dávané směrovými světly ponechá řidič jen do doby ukončení změny směru jízdy, vybočení z něho, nebo pokud vozidlo nezaujme místo v jízdním pruhu, do kterého přejíždí; znamení o změně směru jízdy paží se dáva jen před započítáním jízdního úkonu;
- e) nedává řidič podle § 12 odst. 5 zákona č. 361/2000 při vjíždění na kruhový objezd a jízdě po kruhovém objezdu, nepřejíždí-li z jednoho jízdního pruhu do druhého; při vyjíždění z kruhového objezdu řidič je povinen dát znamení o změně směru jízdy.

5.5.9 Výstražná znamení

- a) Je-li to nutné k odvrácení hrozícího nebezpečí, dává řidič zvukové výstražné znamení.
- b) Místo zvukového výstražného znamení smí řidič dávat světelné výstražné znamení krátkým přerušovaným rozsvícením dálkového světla nebo přepínáním potkávacích a dálkových světel; k upozornění řidiče předjížděného vozidla je smí dávat i v obci.
- c) Je-li nutné upozornit ostatní účastníky provozu na pozemních komunikacích na hrozící nebezpečí, zejména v případech, kdy je nutné náhle snížit rychlost jízdy nebo zastavit vozidlo, dává řidič světelné výstražné znamení zapnutím výstražného světelného zařízení.
- d) Výstražné znamení se užívá jen po dobu nezbytně nutnou.

5.5.10 Osvětlení vozidel

- a) Motorové vozidlo musí mít za jízdy rozsvícena obrysová světla a potkávací světla nebo světla pro denní svícení, pokud je jimi vybaveno podle zvláštního právního předpisu.
- b) Vozidlo musí mít za jízdy při snížené viditelnosti rozsvícena obrysová a potkávací nebo dálková světla, pokud je jimi vybaveno podle zvláštního právního předpisu.
- c) Řidič nesmí užít dálková světla, je-li vozovka dostatečně a souvisle osvětlena nebo mohl-li by být oslněn řidič protijedoucího vozidla, řidič vozidla jedoucího před ním nebo jiný účastník provozu na pozemních komunikacích, strojvedoucí vlaku, řidič jiného drážního vozidla nebo řidič plavidla; při zastavení vozidla před železničním přejezdem nesmí řidič užít ani potkávací světla, pokud by jimi mohl oslnit řidiče vozidla v protisměru.
- d) Přední světla do mlhy smí řidič užít jen za mlhy, sněžení nebo hustého deště; zadní světla do mlhy musí řidič za mlhy, sněžení nebo hustého deště užít vždy.
- e) Činná plocha světel nesmí být zakryta nebo nadměrně znečištěna.
- f) Motorové vozidlo nebo jízdní souprava, jejichž rozměry nebo rozměry nákladu přesahují míry stanovené zvláštním právním předpisem, musí mít za jízdy rozsvícena obrysová a potkávací světla.
- g) Vozidlo stojící za snížené viditelnosti na místě, kde tvoří překážku provozu na pozemních komunikacích, nebo na pozemní komunikaci musí mít rozsvícena, alespoň na straně přivrácené ke středu pozemní komunikace, obrysová nebo parkovací světla, popřípadě musí být osvětleno na straně přivrácené ke středu pozemní komunikace alespoň jedním bílým neoslňujícím světlem viditelným zepředu i zezadu. To neplatí na parkovišti.

5.5.11 Čerpání pohonných hmot

- a) Řidiči vozidel s právem přednostní jízdy mají při čerpání pohonných hmot přednost; přitom nepoužívají zvláštních výstražných znamení.

5.5.12 Překážka provozu na pozemních komunikacích

- a) Kdo způsobil překážku provozu na pozemních komunikacích, musí ji neprodleně odstranit. Neučiní-li tak, odstraní ji na jeho náklad vlastníkem pozemní komunikace.
- b) Není-li možno překážku provozu na pozemních komunikacích neprodleně odstranit, musí ji její původce označit a ohlásit útvaru ZO.
- c) Překážka provozu na pozemních komunikacích musí být označena tak, aby ji jiný účastník provozu na pozemních komunikacích mohl včas a z dostatečné vzdálenosti zpozorovat, např. červeným praporkem, dopravním zařízením "Zábrana pro označení uzavírky", "Směrovací deska", "Pojízdná uzavírková tabule" nebo vozidlem vybaveným zvláštním výstražným světlem oranžové nebo modré barvy. Za snížené viditelnosti musí být dopravní zařízení doplněno výstražným světlem žluté barvy.
- d) Je-li překážkou provozu na pozemní komunikaci vozidlo, rozhoduje o jeho odstranění

Policie ČR. Vozidlo se odstraní na náklad jeho provozovatele.

- e) Podrobnosti o označení překážky provozu na pozemních komunikacích upravuje prováděcí právní předpis.

5.5.13 Přeprava nákladu

- a) Předměty umístěné ve vozidle musí být umístěny tak, aby neomezovaly a neohrožovaly řidiče nebo osoby přepravované ve vozidle a nebránily výhledu z místa řidiče.
- b) Při přepravě nákladu nesmí být překročena maximální přípustná hmotnost vozidla a maximální přípustná hmotnost na nápravu vozidla. Náklad musí být na vozidle umístěn a upevněn tak, aby byla zajištěna stabilita a ovladatelnost vozidla a aby neohrožoval bezpečnost provozu na pozemních komunikacích, neznečišťoval nebo nepoškozoval pozemní komunikaci, nezpůsobil nadměrný hluk, neznečišťoval ovzduší a nezakrýval stanovené osvětlení, odrazky a registrační značku, rozpoznávací značku státu a vyznačení nejvyšší povolené rychlosti; to platí i pro zařízení sloužící k upevnění a ochraně nákladu, jako jsou např. plachta, řetězy nebo lana. Předměty, které lze snadno přehlédnout, jako jsou např. jednotlivé tyče nebo roury, nesmějí po straně vyčnívat.
- c) Přechází-li náklad vozidlo vpředu nebo vzadu více než o 1 m nebo přechází-li náklad z boku u motorového vozidla nebo jízdní soupravy vnější okraj obrysových světel více než o 400 mm a u nemotorového vozidla jeho okraj více než o 400 mm, musí být přecházející konec nákladu označen červeným praporkem o rozměrech nejméně 300 x 300 mm, za snížené viditelnosti vpředu neoslňujícím bílým světlem a bílou odrazkou a vzadu červeným světlem a červenou odrazkou. Odrazky nesmějí být trojúhelníkového tvaru a směřují být umístěny nejvýše 1,5 m nad rovinou vozovky.
- d) Při přepravě sypkých substrátů musí být náklad zajištěn tak, aby nedocházelo k jeho samovolnému odlétávání.
- e) Nakládání a skládání nákladu na pozemní komunikaci je dovoleno jen tehdy, nelze-li to provést mimo pozemní komunikaci. Náklad musí být složen a naložen co nejrychleji a tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost provozu na pozemních komunikacích.
- f) Další podmínky přepravy nákladu včetně podmínek přepravy nebezpečných věcí stanoví zákon č. 111/1994.

5.5.14 Přepravovaná osoba je povinna:

- a) být za jízdy připoutána na sedadle bezpečnostním pásem, pokud jím je sedadlo povinně vybaveno podle zvláštního právního předpisu (výjimky stanoví zákon č. 361/2000);
- b) neohrožovat svým chováním bezpečnost provozu na pozemních komunikacích, zejména neomezovat řidiče v bezpečném ovládnutí vozidla;
- c) dbát pokynů řidiče, zejména při nastupování do vozidla a vystupování z něj.

5.5.15 Přepravovaná osoba nesmí:

- a) vyhazovat předměty z vozidla.

5.5.16 Povinnosti chodce

- a) Chodec musí užívat především chodníku nebo stezky pro chodce. Chodec, který nese předmět, jímž by mohl ohrozit provoz na chodníku, užije pravé krajnice nebo pravého okraje vozovky.
- b) Jiní účastníci provozu na pozemních komunikacích než chodci nesmějí chodníku nebo stezky pro chodce užívat, pokud není stanoveno jinak.
- c) Kde není chodník nebo je-li neschůdný, chodí se po levé krajnici, a kde není krajnice nebo je-li neschůdná, chodí se co nejbližší při levém okraji vozovky. Chodci směřují jít po krajnici nebo při okraji vozovky nejvýše dva vedle sebe. Při snížené viditelnosti, zvýšeném provozu na pozemních komunikacích nebo v nebezpečných a nepřehledných úsecích směřují jít chodci pouze za sebou.
- d) Je-li blíže než 50 m křižovatka s řízeným provozem, přechod pro chodce, místo pro přecházení vozovky, nadchod nebo podchod vyznačený dopravní značkou "Přechod pro chodce", "Podchod nebo nadchod", musí chodec přecházet jen na těchto místech. Na přechodu pro chodce se chodí vpravo.
- e) Mimo přechod pro chodce je dovoleno přecházet vozovku jen kolmo k její ose. Před vstupem na vozovku se chodec musí přesvědčit, zdali může vozovku přejít, aniž by ohrozil sebe i ostatní účastníky provozu na pozemních komunikacích. Chodec smí přecházet vozovku, jen pokud s ohledem na vzdálenost a rychlost jízdy přijíždějících vozidel nedonutí jejich řidiče k náhlé změně směru nebo rychlosti jízdy.
- f) Jakmile vstoupí chodec na přechod pro chodce nebo na vozovku, nesmí se tam bezdůvodně zastavovat nebo zdržovat. Nevidomý chodec signalizuje úmysl přejít vozovku mávnutím bílou slepeckou holí ve směru přecházení. Chodec nesmí vstupovat

na přechod pro chodce nebo na vozovku, přijíždějí-li vozidla s právem přednostní jízdy. Nachází-li se na přechodu pro chodce nebo na vozovce, musí neprodleně uvolnit prostor pro projetí těchto vozidel. Chodec nesmí vstupovat na přechod pro chodce nebo na vozovku bezprostředně před blížícím se vozidlem.

- g) Chodec nesmí překonávat zábradlí nebo jiné zábrany na vozovce.
- h) Před železničním přejezdem si musí chodec počínat zvlášť opatrně, zejména se musí přesvědčit, zda může železniční přejezd bezpečně přejít.
- i) Chodci jsou povinni používat k chůzi vyznačené komunikace pro pěší (chodníky, koridory pro pěší) a vyznačené přechody přes silniční komunikace. V místech, kde nejsou chodníky, se chodí vlevo.
- j) Na komunikacích pro pěší jsou chodci povinni chovat se ukázněně, ohleduplně a svým chováním neohrozit bezpečnost a plynulost provozu.
- k) Přizpůsobit chůzi stavu a povrchu komunikace pro pěší.
- l) Pro chodce v celém areálu společnosti platí zákaz používat k chůzi (pohybu) různé sportovní aj. náčiní (např. kolečkové brusle).

5.6 Povinnosti účastníka provozu na pozemních komunikacích a porušení v dopravě (II. Kategorie)

5.6.1 Překročení rychlosti

- a) Překročí-li účastník provozu na pozemních komunikacích nejvyšší dovolenou rychlost stanovenou dopravní značkou o 20 km/h a více a méně než 30 km/h.

5.6.2 Řidič je povinen:

- a) dbát zvýšené opatrnosti zejména vůči osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, osobám těžce zdravotně postiženým, osobám těžce zdravotně postiženým označené podle prováděcího právního předpisu.

5.6.3 Řidič nesmí:

- a) řídit vozidlo, jestliže je jeho schopnost k řízení vozidla snížena v důsledku jeho zdravotního stavu.

5.6.4 Čerpání pohonných hmot

- a) V prostoru čerpací stanice pohonných hmot je řidiči i přepravované osobě zakázáno kouřit, zacházet s otevřeným ohněm a seřizovat nebo opravovat motor vozidla. Před čerpáním pohonných hmot musí řidič zastavit motor a vypnout zapalování. Pokud je k vytápění vozidla použito nezávislého topení, musí je řidič vypnout již před příjezdem k čerpací stanici pohonných hmot.
- b) Nesmí neoprávněně tankovat do nádob (kanystrů).

5.6.5 Železniční přejezd

- a) Řidič nesmí zastavit nebo stát na železničním přejezdu.
- b) Před železničním přejezdem si musí řidič počínat zvlášť opatrně, zejména se přesvědčit, zda může železniční přejezd bezpečně přejet.
- c) Vozidla se před železničním přejezdem řadí za sebou v pořadí, ve kterém přijela. Nejde-li o souběžnou jízdu nebo o jízdu (podle § 12 odst.2 zákona č. 361/2000), smíjí vozidla přejíždět přes železniční přejezd jen v jednom jízdním proudu.
- d) Ve vzdálenosti 50 m před železničním přejezdem a při jeho přejíždění smí řidič jet rychlostí nejvýše 30 km/h. Svítí-li přerušované bílé světlo signálu přejezdového zabezpečovacího zařízení, smí 50 m před železničním přejezdem a při jeho přejíždění jet rychlostí nejvýše 40 km/h. Při přejíždění železničního přejezdu nesmí řidič zbytečně prodlužovat dobu jeho přejíždění.
- e) Dojde-li k zastavení vozidla na železničním přejezdu, musí jeho řidič odstranit vozidlo mimo železniční trať, a nemůže-li tak učinit, musí neprodleně učinit vše, aby řidiči kolejových vozidel byli před nebezpečím včas varováni.
- f) Před železničním přejezdem, u kterého je umístěna dopravní značka "Stůj, dej přednost v jízdě!", musí řidič zastavit vozidlo na takovém místě, odkud má náležitý rozhled na trať.
- g) Řidič nesmí vjíždět na železniční přejezd:
 - ga) je-li dávana výstraha dvěma červenými střídavě přerušovanými světly signálu přejezdového zabezpečovacího zařízení;
 - gb) je-li dávana výstraha přerušovaným zvukem houkačky nebo zvonku přejezdového zabezpečovacího zařízení;
 - gc) sklápějí-li se, jsou-li sklopeny nebo zdvihají-li se závory;

- gd) je-li již vidět nebo slyšet přijíždějící vlak nebo jiné drážní vozidlo nebo je-li slyšet jeho houkání nebo pískání; toto neplatí, svítí-li přerušované bílé světlo signálu přejezdového zabezpečovacího zařízení;
- ge) dává-li znamení k zastavení vozidla zaměstnanec dráhy kroužením červeným nebo žlutým praporkem a za snížené viditelnosti kroužením červeným světlem;
- gf) nedovoluje-li situace za železničním přejezdem jeho bezpečné přejetí a pokračování v jízdě.
- h) Řidič nesmí otáčet nebo couvat na železničním přejezdu a v jeho těsné blízkosti.

5.7 Povinnosti účastníka provozu na pozemních komunikacích a porušení v dopravě (III. Kategorie)

5.7.1 Překročení rychlosti

- a) Překročí-li účastník provozu na pozemních komunikacích nejvyšší dovolenou rychlost stanovenou dopravní značkou o 30 km/h a více.

5.7.2 Řidič je povinen:

- a) podrobit se na výzvu policisty, zaměstnavatele, ošetřujícího lékaře nebo zástupce útvaru ZO vyšetření podle zvláštního právního předpisu ke zjištění, zda není ovlivněn alkoholem nebo jinou návykovou látkou.

5.7.3 Řidič nesmí:

- a) požit alkoholický nápoj nebo užít návykovou látku během jízdy;
- b) řídit vozidlo bezprostředně po požití alkoholického nápoje nebo užití návykové látky nebo v takové době po požití alkoholického nápoje nebo užití návykové látky, kdy by mohl být ještě pod jejich vlivem;
- c) předat řízení vozidla osobě, která nesplňuje podmínky (§ 3 odst. 2 a 3 zákona č. 361/2000) nebo která je pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky nebo jejíž schopnost k řízení vozidla je snížena v důsledku jejího zdravotního stavu.

5.8 Výjimky z DPR

5.8.1 Výjimky z DPR v souvislosti s inventurou prováděnou k rozhodnému dni

V době konání inventury, prováděné ve společnosti ve dnech stanovených rozhodnutím představenstva, je zastaven tok jakéhokoliv materiálu. Transport materiálu je povolen jen pro účel inventury. V těchto dnech nemusí být uplatněny požadavky DPR a zaměstnanci, kteří se účastní inventury, se řídí pokyny v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, se kterými je seznámí odpovědní zaměstnanci z konkrétních prostorů, kde je inventura prováděna. Všichni účastníci inventury jsou povinni tyto pokyny dodržovat.

5.8.2 Pro nově vyrobené vozy a ojetá vozidla pro služební potřebu vrácená k prodeji

Pro nově vyrobené vozy a ojetá vozidla pro služební potřebu vrácená k prodeji na PTK neplatí ustanovení zákona č. 361/ 2000 Sb. § 40a) – provoz vozidel v zimním období.

6. Související podklady

- Zákon č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 56/2001 Sb., o podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů
- Zákon č. 361/2000 Sb., o silničním provozu, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 30/2001 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích a úprava a řízení provozu na pozemních komunikacích
- Vyhláška č. 341/2002 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích
- Nařízení vlády č. 11/2002 Sb., kterým se stanoví vzhled a umístění bezpečnostních značek a signálů
- Nařízení vlády č. 101/2005 Sb., o podrobnějších požadavcích na pracoviště a pracovní prostředí
- Nařízení vlády č. 168/2002 Sb., kterým se stanoví způsob organizace práce a pracovních postupů, které je zaměstnavatel povinen zajistit při provozování dopravy dopravními prostředky

- Nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a nářadí
- [ON.1.004 Zaměstnanecké průkazy](#)
- [ON.1.025 Vozidla pro služební potřebu](#)
- [OS 711/3 Škody](#)
- [OS 841/13 Bezpečnost a ochrana zdraví při práci](#)
- Pokyny a pravidla závazná pro řidiče ext. nákladních vozidel dopravců v areálu společnosti (<https://share.skoda-auto.com/logistic/mb/site001/VLO/default.aspx>)
- Předpis pro provozování dráhy a drážní dopravy na dráze – vlečce ŠKODA AUTO a.s. Mladá Boleslav
- Jednací řád Komise pro porušení v dopravě
- Provozně - parkovací řád pro parkoviště společnosti ŠKODA AUTO
- Místní řád skladu
- Místní provozní bezpečnostní předpis

7. Dokumentace

- Formulář ohlášky zemních prací (viz Zaměstnanecký portál/Provozní technika/Formuláře)
- Protokol o periodické technické kontrole motorového vozíku
- Evidenční list MV nebo jeho elektronická alternativa
- Evidenční list řidiče MV
- Průkaz řidiče MV
- Doklad totožnosti
- Platný řidičský průkaz
- MFA nebo jiné povolení ke vstupu do společnosti
- osvědčení o zdravotní způsobilosti u řidičů nad 60 let
- Řádně vyplněná žádanka o přepravu/ příkaz k jízdě
- Povolení k průjezdu branou
- Záznam o provozu vozidla/ kniha jízd
- Zelená karta
- Servisní knížka
- Protokol o zaznamenání nehody

8. Přílohy

- Příloha č. 1: Provoz a používání motorových vozíků
- Příloha č. 2: Provoz a používání nemotorových osobních přepravních prostředků pro osobní přepravu ve výrobních objektech - jízdní kola, koloběžky apod.
- Příloha č. 3: Provoz a používání nemotorových vlečných vozidel na venkovních komunikacích, určených pro technologickou přepravu mezi výrobními objekty
- Příloha č. 4: Značení vnitřních komunikací s provozem MV
- Příloha č. 5: Provozně – parkovací řád pro parkoviště ŠKODA AUTO
- Příloha č. 6: Jednací řád Komise pro porušení v dopravě
- Příloha č. 7: Vzor standardizované dopravní značky - ZÓNA - MANIPULAČNÍ PLOCHA.

Michael Oeljeklaus
V/ Výroba a logistika

Bohdan Wojnar
Z/ Řízení lidských zdrojů

Andreas Hafemann
EO/ Informační systémy a organizace

Příloha č. 1: Provoz a používání motorových vozíků

V souladu s ust. § 4 odst. 1 a přílohy č. 3 k nařízení vlády č. 378/2001 Sb., kterým se stanoví bližší požadavky na bezpečný provoz a používání strojů, technických zařízení, přístrojů a náradí provádí převímku MV před uvedením do provozu převímací komise podle průvodní dokumentace výrobce. Následná technická kontrola musí být provedena nejméně 1x za 12 měsíců v rozsahu stanoveném výrobcem MV, popř. v rozsahu a za podmínek výrobcem pověřené a certifikované opravářské firmy. Povinnost platí i pro MV, které byly dodány před účinností zákona č. 22/1997 Sb.

Uvedení MV do provozu	Převzetí a předání MV (před prvním uvedením do provozu) provádí převímací komise podle specifikace zadání a průvodní dokumentace výrobce. Převímku organizuje objednatel MV za účasti výrobce (dodavatele), VLO a uživatele.
Průvodní dokumentace	Musí být uživateli MV předána ve dvojím vyhotovení a v českém jazyce. Uživatel MV v souvislosti s převzetím MV zajistí prokazatelné seznámení obsluhy s návodem. Současně zajistí, aby návod pro obsluhu byl kdykoliv k dispozici (např. v elektronické podobě). Kopie návodu pro obsluhu, technického průkazu a prohlášení o shodě předá objednatel MV útvaru VLO.
Následné kontroly MV	Viz technická způsobilost MV.

1. Požadavky na bezpečný provoz

1.1 Na meziobjektových (venkovních) komunikacích

- Pro jízdu na meziobjektových komunikacích musí být MV vybaven zařízením pro vnější osvětlení a světelnou signalizaci dle přílohy č. 4 k vyhlášce 341/2002 Sb.
- Za jízdy a při snížené viditelnosti musí mít MV rozsvícena světla pro vnější osvětlení (přes den, pokud je jimi MV vybaven stačí osvětlení pro denní svícení).
- Řidič MV musí mít u sebe následující doklady:
 - řidičský průkaz způsobilosti k řízení motorových vozidel na pozemních komunikacích platný na území ČR pro skupinu B, C nebo T;
 - řidičský průkaz MV na používanou skupinu MV;
 - kopii Technického průkazu / Technického listu MV;
 - kopii dokladu o pojištění MV – Mezinárodní automobilovou pojišťovací kartu (Zelená karta). U MV leasingové společnosti vytištěné č. pojištění.

1.2 Na vnitřních komunikacích

- Na vnitřních komunikacích se jezdí vpravo, a pokud tomu nebrání zvláštní okolnosti, při pravém okraji komunikace.
- Na křižovatkách musí dát řidič přednost v jízdě MV přijíždějícím zprava.
- Řidič při jízdě MV musí věnovat zvláštní pozornost především osobám a provozní situaci na komunikaci a v její bezprostřední blízkosti.
Zejména je povinen:
 - dodržovat v plném rozsahu ustanovení odst. 5.2 tohoto DPR tj. především ustanovení o rychlosti a přízpůsobení jízdy podmínkám provozu;
 - řádně se v rámci úvodního a periodického školení seznámit s návodem pro obsluhu MV dodaného výrobcem, s provozními pravidly upravujícími pohyb vozíků a manipulace uvnitř objektu (Místní řád skladu, atd.);
 - vždy při jízdě i manipulaci dbát na bezpečnost chodců;
 - při jízdě tam, kde je to na základě vyhodnocení rizik stanoveno, používat přidělené OOPP – např. výstražný oděv, výstražnou vestu;
 - použít, pokud je výrobcem MV instalovaný, zádržný systém zajišťující připoutání řidiče k sedadlu MV k omezení rizika ohrožení zdraví při nárazu nebo převrácení MV;
 - na křižovatkách komunikací a uliček nebo ostatních místech se zhoršenou viditelností snížit rychlost a použít zvukových nebo světelných signálů;
 - jestliže při jízdě vpřed přepravovaný náklad brání nebo omezuje výhledu řidiče, musí řidič MV pojíždět zvláště opatrně se sníženou rychlostí a s břemenem vzadu;
 - manipulovaný materiál uložit pouze v místech k tomu určených;
 - nepřipustit, aby se jiná osoba zdržovala v nebezpečné blízkosti manipulačního a jízdního prostoru MV;
 - vystupovat z MV až po jeho úplném zastavení a zajištění proti samovolnému rozjetí;
 - MV zajistit proti jakémukoliv neúmyslnému nebo neoprávněnému použití v souladu s návodem od výrobce na konkrétní typ MV;

- při manipulaci s vysokými a členěnými náklady, smí být použit pouze MV, který je vybaven rámem a opěrnou mříží (ČSN ISO 3691 Amd1);
- **řidič MV je povinen bezodkladně informovat svého vedoucího zaměstnance o vzniklých změnách, které ovlivňují jeho kvalifikační a zdravotní způsobilost k řízení MV ve společnosti.**

1.3 Řidiči je zakázáno:

- za jízdy a při manipulaci: kouřit (kouřit na MV i za nečinnosti MV), jíst, pít, vozit otevřené nápoje a k poslechu používat rádií, různých přehrávačů hudby (neplatí, pokud jsou součástí vybavení dodaného MV), používat jakákoliv sluchátka k přenosu zvuku a provozovat jakékoliv jiné činnosti, při kterých by se nemohl plně věnovat řízení MV;
- při jízdě MV držet v ruce nebo jiným způsobem telefonní přístroj nebo jiné hovorové nebo záznamové zařízení nebo jiným způsobem telefonovat (např. prostřednictvím náhlavní soupravy);
- jízda a manipulace se spolujezdcem na MV, který k tomuto účelu není přizpůsoben;
- odstavovat MV za účelem odstranění poruchy a odstraňovat poruchu na vnitřní komunikaci, pokud tvoří překážku v provozu.

Další povinnosti, zakázané manipulace a jednání řidiče MV upřesňuje ČSN 26 8805, ČSN ISO 3691 a ČSN 26 9030, které jsou předmětem školení řidičů MV.

2. Základní kvalifikační požadavky pro řízení MV

2.1 Zaměstnanec společnosti

Řidičem MV může být pouze zdravotně způsobilý zaměstnanec, který je držitelem řidičského průkazu platného na území ČR pro některou ze skupin B, C, D, nebo T dle zákona č. 361/2000, jemuž není soudem či jinak zakázán výkon řízení motorových vozidel a vlastní řidičský průkaz řidiče MV vydaný společností na používanou skupinu MV. Výjimka z požadavku být držitelem řidičského průkazu platného na území ČR pro některou ze skupin B, C, D nebo T dle zákona 361/2000 platí pro zaměstnance, kteří byli zařazeni na funkční místa „řidič MV“ a nabyli řidičské oprávnění na MV před 1. 3. 1998 a od té doby nepřerušili výkon této činnosti. Tito řidiči MV nemohou řídit MV na meziobjektových (venkovních) komunikacích.

2.2 Agenturní personál a zaměstnanci obchodního partnera

Řidičem MV v areálech společnosti může být pouze zdravotně způsobilá osoba, která je držitelem řidičského průkazu, který je platný na území v ČR pro některou ze skupin B, C, D nebo T, již není soudem či jinak zakázán výkon řízení motorových vozidel a vlastní řidičský průkaz řidiče MV vydaný v ČR na používanou skupinu MV, který byl prokazatelně seznámen s tímto DPR, návodem pro obsluhu MV a s platnými provozními pravidly pro příslušné pracoviště.

V případě řízení MV na venkovních komunikacích v areálu společnosti je potřeba dodržet kvalifikační požadavky dle zákona č. 361/2000 viz bod 1.1 této přílohy.

3. Zajišťování kvalifikace řidiče MV

3.1 Podmínky přípravy řidičů MV ve firmě stanovuje metodický pokyn - Systém přípravy řidičů motorových vozíků

Kvalifikaci řidičů MV organizuje ve společnosti útvar ZC na základě požadavků vedoucích nebo HR BP dle katalogu vzdělávacích akcí společnosti.

Pro nové řidiče MV je stanoveno absolvování základního kurzu - v katalogu pod č. 1-09-027.

Pro roční přezkušování řidičů je stanoveno absolvování kurzu č. 1-09-028.

Systém výuky je stanoven jednotnou profesní přípravou řidičů MV zpracovanou útvarem ZC ve spolupráci s VPU a ZO. Absolvent obdrží firemní „Průkaz řidiče MV“.

Na základě získání kvalifikace pro řízení MV ve společnosti a zaškolení na obsluhu konkrétního MV je zaměstnanec společnosti určen k obsluze MV jako odborně, tělesně a duševně způsobilý dle ČSN 26 8805. V případě ukončení pracovního poměru je zaměstnanec povinen odevzdat řidičský průkaz řidiče MV na příslušném HR BP.

3.2 Pozastavení nebo zrušení platnosti průkazu řidiče MV zaměstnanci společnosti:

- porušuje-li řidič i po opětovném upozornění předpisy pro obsluhu a bezpečný provoz MV, s kterými byl prokazatelně seznámen;
- zanikly-li předpoklady, za kterých byl průkaz řidiče vydán (dlouhodobé snížení tělesné nebo duševní schopnosti k řízení MV, ztráta způsobilosti k řízení motorových vozidel na pozemních komunikacích apod.);
- na základě soudního rozhodnutí nebo správního řízení.

Pokud byla platnost průkazu řidiče zrušena podle výše uvedeného odstavce, musí žadatel absolvovat základní kurz pro nové řidiče MV. Po úspěšném absolvování zkoušky mu bude obnovena platnost řidičského průkazu ve společnosti na MV.

Pozastavit nebo zrušit platnost průkazu řidiče MV je oprávněn, ten kdo jej vydal na základě žádosti vedoucího zaměstnance řidiče MV. Vedoucí zaměstnanec toto zaznamená do Evidenčního listu řidiče MV, který předá na příslušné HR BP k založení do osobního spisu zaměstnance.

4. Doklady a záznamy

Evidenční list MV	obsahuje hlavní technické a evidenční údaje MV. Ve společnosti je veden formou centrální evidence (využívající PC programu) útvarem VLO a EUA.
Evidenční list řidiče MV	obsahuje osobní data řidiče MV, číslo průkazu řidiče MV a datum jeho vydání, popřípadě odebrání, druh obsluhovaného vozíku a záznamy o školení, nehodách, o zdravotním stavu řidiče apod. Evidenční list řidiče MV je uložen u vedoucího zaměstnance řidiče MV.

„Průkaz řidiče MV“ je řidič povinen mít uložen na snadno dosažitelném místě na svém pracovišti. Na vyžádání kontrolních orgánů je řidič povinen předložit i oprávnění k řízení motorových vozidel platné na území ČR. Řidič MV pro jízdu na meziobjektových (venkovních) komunikacích musí mít u sebe doklady dle bodu 1.1 odst. c.

5. Evidenční značení MV

Každý MV provozovaný společností je označen evidenčním číslem:

- MV, které jsou majetkem společnosti, jsou označeny číslem nákladového střediska a posledním pětičíslím inventárního čísla;
- MV provozované formou leasingu (bez inventárního čísla) jsou označeny číslem nákladového střediska a evidenčním číslem poskytovatele MV;
- MV provozované obchodním partnerem (bez inventárního čísla) jsou označeny evidenčním číslem poskytovatele MV a názvem obchodního partnera včetně adresy firmy.

V případě, že dojde ke změně správce v souvislosti s převodem vlastnictví vozíku z leasingové společnosti na společnost, je provozovatel MV povinen evidenční číslo aktualizovat.

Každý MV musí být označen dvěma evidenčními čísly. Jedno bude umístěno za zdvihacím zařízením na čelní straně MV a druhé (ve směru jízdy) na levoboku MV.

Za trvalé označení MV evidenčním číslem je odpovědný vždy jeho uživatel.

6. Technická způsobilost MV

K zajištění spolehlivého technického stavu a bezpečnosti provozu MV musí být prováděny:

- denní kontroly dle pokynu výrobce nebo dovozce - provádí řidič (obsluha) MV před zahájením směny se zápisem do provozního záznamu MV;
- plánované údržby podle pokynů výrobce nebo dovozce - zajišťuje provozovatel, uživatel;
- pravidelné kontroly dle zvláštních předpisů např. ElexV vozíky pro provoz ve výbušném prostředí;
- pravidelné technické kontroly - zajišťuje provozovatel MV a provádí nezávislé kontrolní místo s certifikátem o odborné způsobilosti k provádění technické kontroly.

7. Postup při zajišťování plánované údržby a oprav

Údržby a opravy MV se zajišťují na základě písemné objednávky uživatele MV dle dispozic útvaru VLO.

Útvar PD si plánování údržby a oprav zajišťuje samostatně formou objednávky servisu u výrobce MV.

8. Technické kontroly MV

8.1 Povinnost absolvovat technické kontroly platí pro všechny MV, které jsou provozovány v areálu společnosti.

Po každé technické kontrole MV vyhotoví kontrolní místo Protokol o periodické technické kontrole MV ve dvou provedeních. Originál předá uživateli a druhý si ponechá kontrolní místo.

V protokolu je uvedeno:

- rozhodnutí o celkové klasifikaci technického stavu: „**vyhovuje**“ (klasifikace A,B) nebo „**nevyhovuje**“ (klasifikace C);
- termín, do kterého musí MV absolvovat další technickou kontrolu.

8.2 Doba platnosti periodické technické kontroly

Periodická technická kontrola u všech typů MV musí být prováděna odbornou osobou s platným osvědčením pro technické kontroly MV a to v termínu - 1x za 12 měsíců a v souladu s dokumentací výrobce MV.

- Každá technická kontrola MV je zaznamenána v evidenci útvaru VLO. Útvar PD si zajišťuje tuto evidenci samostatně. V evidenci se zaznamená datum provedení technické kontroly, včetně výsledku.
- Doba platnosti technické kontroly je na MV vyznačena samolepícím štítkem. Na štítku je vyznačen měsíc a rok platnosti technické prohlídky. Štítek se umísťuje na levé straně rámu zvedacího zařízení nebo na levé straně přístrojové desky. Štítek vylepí bezprostředně po úspěšné technické kontrole odborná osoba kontrolního místa.
- Doba platnosti technické kontroly je dále vyznačena interním označením společnosti samolepícím štítkem (nevztahuje se na MV v „Operativním leasingu“). Na štítku je uveden měsíc a rok platnosti technické kontroly. Podkladovou barvou štítků je rozlišeno, zda uživatelem MV je společnost nebo externí firma:
 - a) ŠKODA AUTO - podkladová barva štítku - zelená;
 - b) obchodní partner - podkladová barva štítku - červená.Interní označení vylepí bezprostředně po úspěšné technické kontrole technik kontrolního místa, který kontrolu prováděl. Označení se umístí za zdvihacím zařízením na čelní straně MV a druhé na bok MV.
- Nový MV provozovaný společností může být uveden do provozu - vydán provozovateli ze skladu, až po vylepení interního označení společnosti s uvedeným měsícem a roku do kdy musí tento MV absolvovat technickou kontrolu (nejdéle 12 měsíců od uvedení MV do provozu). Odpovědný zaměstnanec (event. ved. NS), který provozuje MV, je povinen zajistit, aby po celou dobu platnosti technické kontroly byl MV řádně označen. V případě ztráty či poškození označení je povinen zajistit označení nové. Nové štítky vylepí na MV, po předložení protokolu o technické kontrole, osobně odborná osoba kontrolního místa.

Jednotlivé útvary společnosti a obchodní partneři, které na území společnosti provozují MV, mají povinnost udržovat a aktualizovat evidenci technických kontrol MV a zjišťovat včasné provedení technické kontroly.

Příloha č. 2: Provoz a používání nemotorových osobních přepravních prostředků pro osobní přepravu ve výrobních objektech - jízdní kola, koloběžky apod.

Povolení k používání NOPP uděluje vedoucí 2. stupně řízení po konzultaci s příslušným bezpečnostním technikem, a vždy na základě písemného vyhodnocení a analýz rizik ohrožení zdraví spojených s provozováním NOPP v jednotlivých výrobních objektech. Odpovědnost za provoz NOPP mají příslušní vedoucí.

Evidence, značení NOPP

NOPP jsou evidovány u příslušného vedoucího provozu.

Evidence provozovatele NOPP obsahuje:

- jména odpovědných zaměstnanců, kterým byly NOPP pro potřeby NS předány k užívání vč. uvedení počtu a typu;
- záznam o přidělení evidenčního čísla, kterým bude každý NOPP trvale označen.

Evidenční číslo je složeno z čísla NS a pořadového čísla od jedné až do celkového počtu NOPP v NS (příklad 4601/1...).

Evidence uživatele NOPP obsahuje:

- seznam NOPP s přiděleným evidenčním číslem, kterým bude NOPP opatřen;
- zpracovaná pravidla pro používání NOPP, vč. uvedení opatření proti rizikům ohrožujících zdraví spojených s jejich používáním, vč. podpisů zaměstnanců používajících NOPP, že s pravidly byli řádně seznámeni a uvedeným datem školení. Na základě posouzení rizik v jednotlivých objektech při používání NOPP stanoví odpovědný vedoucí, zda řidič NOPP musí při jízdě použít jako doplněk pracovního oděvu prvek s vysokou viditelností (výstražnou vestu, postroj apod.), nebo jiný způsob zviditelnění NOPP;
- stanovení konkrétního zaměstnance odpovědného v celém NS za údržbu a opravy NOPP.

Technický stav NOPP

Používat se mohou NOPP uvedené do provozu v souladu se zákonem č. 22/1997.

Jízdní kola a přiměřeně i ostatní NOPP musí být vybaveny:

- blatníky;
- dvěma na sobě nezávislými účinnými brzdami;
- zadní odrazkou červené barvy;
- jasně znějícím zvonkem slyšitelným na dostatečnou vzdálenost;
- přední odrazkou bílé barvy umístěnou v podélné střední rovině nejméně 100 mm nad povrchem pneumatiky předního kola;
- účinným krytem řetězu;
- vhodným nosičem pro přepravu drobného materiálu;
- nožním stojánkem vhodným pro daný typ NOPP (pokud je to potřeba pro bezpečné odstavení NOPP);
- štítkem s evidenčním číslem NOPP.

Jízdní pravidla pro používání NOPP

- používání NOPP na venkovních meziobjektových komunikacích je zakázáno;
- nesmí se používat NOPP, které neodpovídají svým technickým stavem požadavkům DPŘ;
- NOPP budou používány v souladu s návodem výrobce;
- případná přeprava materiálu, nástrojů a náradí je možná při dodržení povoleného zatížení NOPP. Uložení materiálu nesmí omezit ovladatelnost NOPP a ohrožovat ostatní účastníky provozu na komunikaci. Přepravovat materiál za jízdy v ruce je zakázáno;
- je zakázáno při jízdě držet v ruce nebo jiným způsobem telefonní přístroj nebo jiné hovorové nebo záznamové zařízení nebo jiným způsobem telefonovat;
- současná přeprava druhé osoby na NOPP je zakázána;
- na komunikacích se jezdí vpravo, a pokud tomu nebrání zvláštní okolnosti, těsně při pravém okraji komunikace;
- řidič NOPP musí věnovat soustředěnou pozornost bezprostřednímu okolí jízdy, všem překážkám, provozu na komunikacích nejen s ohledem k vlastnímu zvýšenému riziku ohrožení, ale i ohrožení bezpečnosti ostatních chodců;
- na křižovatkách uliček nebo v místech, kde je viditelnost zhoršena, je nutno vjíždět zvlášť opatrně;
- po ukončení jízdy musí být NOPP zajištěny proti neoprávněnému použití.

Údržba a opravy NOPP

Provozovatel NOPP stanoví v místním doplňku k DPŘ způsob jejich údržby a oprav.

Údržba a opravy NOPP budou prováděny v souladu s návodem výrobce.

Příloha č. 3: Provoz a používání nemotorových vlečených vozidel na venkovních komunikacích, určených pro technologickou přepravu mezi výrobními objekty

Uvedení NVV do provozu	Převzetí a předání NVV (před prvním uvedením do provozu) provádí přijímací komise podle průvodní dokumentace výrobce. Přijímku organizuje objednatel NVV za účasti výrobce (dodavatele) a uživatele a dopravního inspektora ZO.
Průvodní dokumentace	Musí být uživateli NVV předána ve dvojím vyhotovení a v českém jazyce. Uživatel NVV v souvislosti s převzetím NVV zajistí prokazatelné seznámení obsluhy s návodem pro obsluhu. Současně zajistí, aby návod pro obsluhu byl kdykoliv k dispozici.

1. Evidenční značení NVV

Každý NVV provozovaný ve společnosti je označen evidenčním číslem:

- NVV, které jsou majetkem společnosti, jsou označeny číslem střediska a posledním čtyřčíslím inventárního čísla;
- NVV provozované obchodním partnerem jsou označeny evidenčním číslem provozovatele NVV.

2. Technická způsobilost NVV

K zajištění spolehlivého technického stavu a bezpečnosti provozu NVV musí být prováděny:

- kontroly dle pokynu výrobce nebo dovozce - provádí řidič (obsluha) NVV;
- údržby a opravy NVV si zajišťuje uživatel NVV.

Příloha č. 4: Značení vnitřních komunikací s provozem MV

1. Značení komunikací – koridorů pro pěší:

Značky označující komunikace pro vozidla a pojízdná zařízení ve vnitřních pracovních prostorách objektů mají viditelné souvislé pruhy, jejichž barva musí být kontrastní s povrchem komunikace. Pruhy mají zpravidla bílou nebo žlutou barvu a jsou umístěny tak, aby vymezovaly bezpečnou vzdálenost.

1.1 Provedení čar:

- šíře 0,1m;
- barva zpravidla bílá, ale vždy výrazně odlišná vůči barvě podlahy;
- přerušované značení vždy po 0,3m (1:1).

1.2 Souvislá čára vymežující koridor pro pěší

Všude tam, kde nedochází k trvalému přejíždění čáry ve směru jízdy nebo kde šířka MV, popř. převáženého materiálu nezasahuje do profilu komunikace pro pěší. Tato plná čára se smí přejíždět jen při naskladnění a vyskladnění materiálu umístěného u pracovišť. Při této činnosti je nutná zvýšená pozornost řidiče MV vůči chodcům!

1.3 Přerušovaná čára vymežující koridor pro pěší

Všude tam, kde trvale dochází k přejíždění čáry nebo kde šířka MV, popř. převáženého materiálu může těsně zasahovat do profilu koridoru pro pěší. Přerušovaná čára vyjadřuje zvýšené riziko ohrožení – nutná zvýšená pozornost pro chodce a řidiče.

1.4 Čarou neoznačený koridor pro pěší

Všude tam, kde není vyznačen koridor pro pěší, musí být stanoven zákaz vstupu pro chodce. Dopravní cestu označit značkou zákazu chůze (vysoké riziko ohrožení zdraví dopravou). Značka zákazu vstupu (s přeškrtnutou siluetou chodce nebo nápisem) musí být u každého začátku a konce dopravní cesty tj. i u přerušování křižovatkami.

2. Šířky koridorů a bezpečnostních pásem pro chodce v dopravních cestách

2.1 Koridor pro chodce – nové komunikace

V místech, kde budou používány komunikace pro pěší současně s provozem dopravních prostředků, musí být splněny požadavky přílohy k nařízení vlády č. 101/2005 Sb., bod 5.13. Rozměry komunikací pro provoz MV jsou definovány v ČSN 26 9010.

2.2 Koridor pro chodce - stávající komunikace

- při celkové šířce dopravní cesty nad 3,5m koridor pro pěší – min. 1,1m, nebo 0,6m po obou stranách dopravní cesty. Řešit vždy dle množství a rozmístění ohrožených osob;
- při celkové šířce dopravní cesty 3,5m a méně – koridor min. 0,6m po jedné straně. Řešit vždy s povinností vyhodnotit rizika a stanovit další bezpečnostní opatření k jejich omezení;
- koridor pro chodce vždy na začátku a konci přerušování jinou dopravní cestou označit siluetou chodce;
- kde nelze uvedené parametry koridorů dodržet, musí platit zákaz chůze a zákaz musí být viditelně označen na začátku a konci dopravní cesty tj. i u všech křižovatek dopravních cest.

2.3 Přejíždění pro chodce

Všechny koridory pro pěší musí být vyznačeny přechody pro chodce a to na všech křižovatkách s dopravními cestami a musí mít vždy pokračování směru.

2.3.1 Provedení

Šířka pruhu 0,25 - 0,3m v poměru k šířce křižující dopravní cesty. Druhý rozměr musí odpovídat šířce koridoru pro pěší. Dtto platí i pro mezeru. Přejíždění se převážně značí v přímém směru, pouze výjimečně šikmo.

3. Doporučení

- problémová místa dopravních cest je nutno vždy konzultovat s příslušným BT, popř. je řešit systémem vyhodnocení rizik ohrožení;
- řešení oboustranných koridorů pro pěší při soustředění většího počtu zaměstnanců a velkým provozem dopravních prostředků je vhodné řešit šíří koridoru 0,6m, kdy koridor vytváří kolem pracovišť bezpečnostní pásmo proti přímému vstupu zaměstnanců do dopravní cesty.

4. Doplnující opatření

- vypouklá zrcadla na křižovatkách dopravních cest signalizující pojezd MV, apod.;
- palety a podobné přepravní prostředky pro dopravu materiálů motorovými vozíky musí rozměrově odpovídat šířkám dopravních cest. V opačném případě je nutno stanovit zákaz řízení koridorů pro pěší v dopravních cestách.

Příloha č. 5: Provozně-parkovací řád pro parkoviště ŠKODA AUTO

- ŠKODA AUTO (dále jen společnost) svým zaměstnancům poskytuje na vlastní náklady vybudovaných parkovištích možnost parkování po dobu trvání pracovní směny nebo pracovní cesty.
- Zaměstnanec společnosti může své vozidlo zaparkovat na libovolném parkovacím místě za podmínek daných tímto provozně-parkovacím řádem.
- Za hlídání a úschovu vozidla, jeho příslušenství a případných předmětů přivezených ve vozidle na parkoviště, společnost neodpovídá a ani nenesे odpovědnost v plné výši za jednání třetí osoby, ani za krádeže, vloupání, poškození, apod. Společnost nese odpovědnost pouze do výše stanovené zákonem v případech odpovědnosti za škodu na věcech vnesených a odložených.
- Při parkování vozidla je zaměstnanec povinen dodržovat dopravní značení a všechna ustanovení pravidel silničního provozu, zejména pak veškeré dopravní značky, informační tabule, značení na vozovce, apod. umístěné na parkovištích společnosti stejně jako všechny stávající právní předpisy týkající se provozu a řízení motorových vozidel.
- Zaparkuje-li zaměstnanec vozidlo tak, že vedlejší parkovací místa nemohou být použita podle značení, příp. zaparkuje-li tak, že bude bránit vyjetí z parkovacího místa jinému vozidlu, vyhrazuje si společnost právo ve spolupráci s Policií ČR a odtahovou službou nechat vozidlo odtáhnout na náklady zaměstnance.
- Tento provozně-parkovací řád se vydává na ochranu práv a povinností zaměstnanců společnosti.

Příloha č. 6: Jednací řád Komise pro porušení v dopravě

JEDNACÍ ŘÁD KOMISE PRO ŘEŠENÍ PORUŠENÍ V DOPRAVĚ	
Vydal	ŠKODA AUTO a.s.
Počet stran	3
Počet příloh	0
Schválil	
Originál uložen	Útvar ZP
Elektronická podoba uložena	Zaměstnanecký portál, Příloha č. 6 ON Dopravně provozní řád
Účinnost od	1. 1. 2012

Preambule

Obchodní společnost ŠKODA AUTO a.s. stanoví v zájmu zajištění bezpečnosti provozní zásady v oblastech souvisejících s vnitropodnikovou dopravou na venkovních pozemních komunikacích v areálu společnosti a vnitřních objektových komunikacích v halách.

Komise pro řešení porušení v dopravě vykonává svoji činnost v souladu se zákonnými ustanoveními, vnitropodnikovými normami a tímto jednacím řádem.

Čl. 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Jednací řád rozvádí některá ustanovení ON Dopravně provozní řád.
2. ŠKODA AUTO a.s., a odbory zřizují a ruší komisi pro řešení porušení v dopravě (dále jen „komise“).
3. Jednací řád komise pro řešení porušení v dopravě upravuje přípravu, průběh a pravidla jednání komise.
4. Komise se při své činnosti řídí obecně závaznými předpisy, kolektivní smlouvou, pracovním řádem a ostatními vnitropodnikovými předpisy.

Čl. 2

ČLENSTVÍ V KOMISI

1. Členové komise jsou zaměstnanci ŠKODA AUTO a.s. z útvarů ZP, VPU, ZO a odbory.
2. Členy komise jmenuje a odvolává vedoucí útvaru ZP, VPU, ZO a předsedové odborových organizací.
3. Počet členů komise je 5, volební období členů jsou 2 roky.
4. Členové komise si ze svého středu volí předsedu komise do 10 dnů od svého jmenování.
5. Člen komise se zúčastňuje jednání komise, případnou neúčast omlouvá předem předsedovi komise. Účast na jednáních komise stvrzuje člen komise svým podpisem do listiny přítomných.

ČI. 3

PRAVOMOCI KOMISE

1. Komise řeší v samostatné působnosti porušení v dopravě, kdy rozhoduje o stanovení zákazu vjezdu a řízení motorových vozidel pro účastníka provozu v areálu společnosti ŠKODA AUTO a.s.
2. Komise vyzývá vedoucího OJ, aby zaměstnance, který se dopustil porušení v dopravě, písemně upozornil na zvláště hrubé porušení pracovní kázně a realizoval stanovená opatření.
3. Komise má právo rozhodnout o případném jiném řešení porušení v dopravě.
4. Komise svá odborná vyjádření vydává formou usnesení komise, doporučení a náměty předkládá vedoucím útvarů, pod které organizačně spadají členové komise.
5. Člen komise má právo předkládat návrhy, požadovat od zaměstnanců ŠKODA AUTO a.s., popř. obchodních partnerů patřičnou součinnost k objektivnímu posouzení porušení v dopravě.
6. Členy komise musí být dodržovány obecně závazné právní předpisy, dbáno dobrého jména společnosti ŠKODA AUTO a.s. a jejich organizačních složek a důsledně dodržováno obchodní tajemství a mlčenlivost.
7. Komise je ze své činnosti odpovědná jednotlivým vedoucím příslušných útvarů, pod které členové komise spadají a předsedům odborů.

ČI. 4

JEDNÁNÍ A HLASOVÁNÍ KOMISE

1. Podnět na řešení porušení v dopravě zasílá předsedovi komise útvar ZO včetně podkladového materiálu. Kopii podnětu zasílá útvar ZO i vedoucímu OJ zaměstnance, který se dopustil porušení v dopravě, a příslušnému HR BP.
2. Jednání komise k řešení porušení v dopravě svolává předseda komise elektronickou formou v podobě pozvánky do 10 dnů od obdržení podnětu ZO. Nezbytnými náležitostmi pozvánky na jednání komise jsou den, místo, hodina a navrhovaný program jednání a podkladový materiál.
3. Jednání komise řídí její předseda nebo jím pověřený zástupce (předsedající). Jednání může být zahájeno, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů komise. Pokud se nesejde nadpoloviční většina, přítomní členové komise rozhodnou o termínu nového jednání komise. Jako host se jednání může zúčastnit osoba, které se jednání bezprostředně dotýká a to na základě předchozího telefonického oznámení předsedovi komise nejpozději 1 hodinu před konáním zasedání komise, případně HR BP.
4. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů. O všech návrzích komise hlasuje veřejně. Každý člen komise může navrhnout tajné hlasování. V takovém případě rozhodne o způsobu hlasování komise. Předsedající může rozhodnout o přerušení jednání komise, a to nejdéle na 1 hodinu, pokud komise nerozhodne jinak. Jednání komise ukončuje předsedající, je-li vyčerpán pořad jednání, nebo jestliže počet přítomných klesne pod polovinu všech členů komise.
5. Komise rozhoduje o stanovení zákazu vjezdu a řízení motorových vozidel pro účastníka v areálu společnosti v délce dle závažnosti porušení. Dále komise vyzve vedoucího, aby zaměstnance, který se dopustil porušení v dopravě, písemně upozornil na zvláště hrubé porušení pracovní kázně a realizoval stanovená opatření.
6. Komise má právo rozhodnout o případném jiném nápravném řešení.

ČI. 5

STŘET ZÁJMŮ

1. Ve vzájemném kontrolním vztahu jsou funkce člena komise a vedoucího příslušného útvaru nebo příslušné odborové organizace.
2. Člen komise, u něhož skutečnosti nasvědčují, že by jeho podíl na projednávání a rozhodování určité záležitosti v komisi mohl znamenat výhodu nebo škodu pro něj samotného nebo osobu blízkou, pro fyzickou nebo právnickou osobu, kterou zastupuje, je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání komise a jednání ani hlasování se nezúčastní. Oznamovací povinnost se vztahuje i na osoby hostující. O tom, zda existuje důvod pro vyloučení z projednávání či rozhodování takovéto záležitosti rozhoduje komise hlasováním.
3. Osobou blízkou je příbuzný v řadě přímé, sourozenec a manžel nebo partner, jiné osoby v poměru rodinném nebo obdobném se pokládají za osoby navzájem blízké, jestliže by újmu, kterou utrpěla jedna z nich, druhá důvodně pociťovala jako újmu vlastní.

Čl. 6

ZÁPIS Z JEDNÁNÍ KOMISE

1. Z jednání komise se pořizuje do 10 pracovních dnů po jednání zápis, který podepisuje předseda komise, případně jím pověřený zástupce. V zápise se vždy uvede datum a čas jednání, počet přítomných členů komise, schválený program jednání komise, výsledky jednotlivých hlasování a přijatá stanoviska.
2. Kopie zápisu z jednání komise se zasílá po jednom vyhotovení každému členu komise a vedoucímu zaměstnanci, který se porušení dopustil.
3. Komise nejméně jednou ročně kontroluje plnění svých usnesení, jejichž evidenci vede předseda komise.
4. Zápisy komise jsou uloženy u předsedy komise v souladu se skartačním řádem po dobu 5-ti let. Poté předseda komise zajistí jejich skartaci.

Čl. 7

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tento Jednací řád komise pro řešení porušení v dopravě schválila nabývá účinnosti dne 1.1.2012.

V Mladé Boleslavi dne 1. 1. 2012

.....
Vedoucí útvaru ZP

.....
Vedoucí útvaru ZO

.....
Vedoucí útvaru VPU

.....
OS KOVO

.....
Nezávislé odbory

Příloha č. 7: Vzor standardizované dopravní značky – ZÓNA – MANIPULAČNÍ PLOCHA

Začátek a konec – ZÓNA - MANIPULAČNÍ PLOCHA

ZAČÁTEK MANIPULAČNÍ ZÓNY



KONEC MANIPULAČNÍ ZÓNY



Označení manipulačního prostoru se zákazem zastavení



Dopravní značení vždy projednat s dopravním inspektorem útvaru ZO viz bod 5.1.3